1.0. AMAÇ

Bu şartname, 21UY0462-6 İnsan Kaynakları Yöneticisi Seviye 6 adayının belgelendirilmesine yönelik olarak yapılacak olan sınav için temel şartları, yeterlilik alanını, sınav koşullarını, kabul şartlarını ve belgelendirme süreci hakkında bilgilendirmeyi amaçlamaktadır.

2.0. BİLGİ VE BECERİNİN SINANMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ

2.1 BİRİMLER

21UY0462-6/A1: İSG, Çevre Koruma, İş Süreçlerinin Uygunluğunu Sağlama ve Mesleki Gelişim
21UY0462-6/A2: İK Yönetim Sisteminin Kurulması ve Yürütülmesi

2.1.1 (T1) Teorik Sınav

21UY0462-6 İnsan Kaynakları Yöneticisi Seviye 6 Ulusal Yeterliliğinde A1 ve A2 zorunlu birimlerinde teorik sınavlar beş seçenekli çoktan seçmeli sınavlar (T1) olarak gerçekleştirilir. Sınav soruları, teorik sınav kapsamında ölçülmesi öngörülen tüm öğrenim çıktılarını ve başarım ölçütlerini ölçebilecek şekilde tasarlanacak olup, her yeterlilik biriminin değerlendirilmesi ayrı yapılacaktır. Her birimde sorulacak soru sayısı ve süreleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. Aday her bir birimden 100 tam puan üzerinden değerlendirilecek ve aday yine her bir yeterlilik birimi için testte yer alan soruların en az % 70' ına doğru yanıtlaması durumunda bu sınavdan başarılı sayılacaktır.

Teorik sınavda adayların cevapları Pratik-Teorik yazılımına tek tek girilir ve her bir yeterlilik birimi için aday tarafından işaretlenmiş doğru cevap sayısı tespit edilerek, veriler sınav geçme kriterlerine göre değerlendirilip sonuçlar belirlenir. Teorik sınav sonuçlarının değerlendirilmesinde doğru cevap sayısı esastır. Yanlış ve boş cevap sayısı dikkate alınmaz. Silinmiş ve uygunsuz işaretlemeler yanlış sayılır. Her soru için yalnız bir tane doğru cevap işaretlenmelidir, birden fazla işaretleme olan sorular yanlış sayılır.

BİRİMLER	Sınav Şekli	Başarım Notu (en az) (100 üzerinden)	Soru Sayısı (en az)	Sınav Süresi (Soru başına)
A1: İSG, Çevre Koruma, İş Süreçlerinin Uygunluğunu Sağlama ve Mesleki Gelişim	T1	70	20	1,5 dk
A2: İK Yönetim Sisteminin Kurulması ve Yürütülmesi	T1	70	34	1,5 dk

2.1.2 (P1) Performansa Dayalı Sınav

Bu yeterlilikte A2 zorunlu birimi için performansa dayalı uygulama sınavı gerçekleştirilir. Adaylar, performans sınavlarını tek-tek alırlar ve yapılan değerlendirmeler söz konusu birim için 21UY0462-6 İnsan Kaynakları Yöneticisi Seviye 6 Ulusal Yeterliliği 'nde verilen başarım ölçütlerini sağlayacak şekilde yapılır. Performans sınavında adayın performansı; ölçülmesi öngörülen öğrenim çıktılarının, başarım ölçütlerini içerecek şekilde kontrol listesi aracılığıyla değerlendirilmesi yöntemiyle ölçülür. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı olmak koşuluyla sınavın genelinden asgari % 80 başarı göstermesi gerekir. Formlardaki cevap sayısı tespit edilerek, elde edilen veriler sınav geçme kriterlerine göre değerlendirilip sonuçlar belirlenir. Her birimde sorulacak soru tipi ve süreleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

BİRİMLER	**Sınav Şekli**	**Başarım Notu (en az) (100 üzerinden)**	**Sınav Süresi (Soru başına)**
A2: İK Yönetim Sisteminin Kurulması ve Yürütülmesi	P1	80 (Zorunlu kritik adımlardan başarılı olmak koşuluyla)	90 dk

2.2 Seçmeli Birimler

Bu yeterlilikte seçmeli birim yoktur.

2.3 Ölçme ve Değerlendirme

Sınavlar, 21UY0462-6 İnsan Kaynakları Yöneticisi Seviye 6 Ulusal Yeterliliği ile belirlenmiş olan Yeterlilik belgesi alınabilmesi için A grubu zorunluluk biriminden başarılı olunması zorunludur. Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi, birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Yeterlilik birimlerinin birleştirilerek bir yeterliliğin elde edilebilmesi için tüm birimlerin geçerliliğini koruyor olması gerekmektedir.
Adayın bir yıl içerisinde girmiş olduğu sınavdan üst üste iki kez başarısız olması durumunda tekrar sınava girebilmesi için sınavda başarısız olduğu bölüm/konularla ilgili eğitim alması tavsiye edilir.

2.4 Diğer Şartlar

2.4.1 Sınav kurallarını ihlâl eden adayların (Kopya çekme, başkası adına sınava girme vb.) sınavı geçersiz sayılır.
2.4.2 Sınavlar, genel sınav kurallarına uygun yapılır. Sınavlar esnasında adayların birbiri ile konuşması, yardımlaşması, telefon görüşmesi yapması ve sınav süresince sınav salonu dışına çıkması yasaktır.
2.4.3 Adaylar Kimlik Belgelerini (Nüfus Kâğıdı) hazır bulundurmalıdırlar.
2.4.4 Sınav esnasında cep telefonu vb. aletlerin ve donanımların kullanımı yasaktır.

2.4.5 Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.
2.4.6 Uygulama sınavında kullanılan malzemeler, adayın başvurduğu sınav niteliğine göre ONAYTÜRK BELGELENDİRME tarafından hazırlanan malzeme listesine göre, aday/adayın çalıştığı firma tarafından temin edilir. Malzemeleri aday/adayın çalıştığı firmanın temin etmediği hallerde ONAYTÜRK BELGELENDİRME temin eder. Bu durumda malzeme bedeli aday/adayın çalıştığı firmadan talep edilir.

3.0. REFERANSLAR

Sınav uygulamaları ve değerlendirmelerine esas alınan yeterlilik aşağıda sıralanmaktadır;

İlgili Yeterlilik
21UY0462-6 İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİCİSİ SEVİYE 6 REV.NO:00 YAYIN TARİHİ: 08.12.2021 REVİZE TARİHİ: -

4.0 BELGELENDİRME

Sınav sonuçlarına göre, görevlendirilen karar verici belgelendirmeye ilişkin kararı verir. Sonuç edevlet üzerinden ilgiliye bildirilir.

4.1 Adayda Aranan Şartlar

Herhangi bir ön şart aranmamaktadır.

4.2 Belgelerin Teslimi

Belgeler, belgelendirilmiş kişiye imza karşılığı ONAYTÜRK' e gelerek teslim edilir.
Veya ev ve iş yeri adresine kargo ücreti ödemesi durumunda kargo ile gönderilerek teslimatı sağlanır. Teslim formunun imzalı gönderilmesini, formun imzalı resminin gönderilmesi, iletilmesi, kargo takip fişi ile teslim alındığını kabul edilir.

4.3 Belgenin Kaybedilmesi, Bilgilerin Güncellenmesi, Yırtılması
Belgelendirilmiş kişi, belgesini geçerlilik süresi içinde kaybetmesi, belge üzerindeki bilgilerin güncellenmesini istemesi, yırtılması halinde, dilekçe ile ilgili durumu belirterek yeni belgesini talep eder. Bu talep uygun bulunur ise MYK Tarafından belirlenmiş olan belge masraf karşılığı bedelinin yanında, ilave ücret olarak hizmet bedeli alınarak ilgili belge bilgilerini içerir yeni bir belge düzenlenmesi için MYK'ya bildirilir.

4.4 Yeterlilik Belgesinin Geçerlilik Süresi
İnsan Kaynakları Yöneticisi Seviye 6 yeterlilik belgesi belgenin düzenlendiği tarihten itibaren beş yıllık bir süre için geçerlidir.
Belgesinin askıda olma nedeni ortadan kalkan belge sahiplerinin belgelerinin geçerliliği, geçerlilik süresi sonuna kadar devam eder.

4.5 Gözetim Sıklığı

-

4.6 Yeniden Belgelendirme

Onaytürk, belge vermiş olduğu kişilerin belge yenileme dönemi başladığında, söz konusu kişilere belgelerinin geçerlilik sürelerinin dolmak üzere olduğunu ve belge yenilemek için izlemeleri gereken adımları sms, elektronik posta, vb. ile bildirir. İletişim bilgilerindeki değişiklikleri zamanında bildirmemiş kişilerle irtibata geçmemesi durumunda Onaytürk'ün herhangi bir yükümlülüğü bulunmaz, talep edilmesi halinde Onaytürk'ün söz konusu kişilere bildirim yapmış olduğunu gösteririr kanıt ve kayıtları kuruma sunması yeterlidir.
Belge yenilemeye hak kazanan başvuru sahibi tarafından belge masraf karşılığının Onaytürk'e ödenmiş olduğu tarihten itibaren en geç beş iş günü içerisinde Onaytürk, kurumun belirlediği yönteme uygun şekilde başvuru sahibi için belge talebini kuruma iletir.
Belge yenileme sonucunda başvuru sahibi için yeni bir belge düzenlenir. Belge yenileme kararı mevcut belgenin geçerlilik bitiş tarihinden önce yapılması gerekir. Geçerlilik süresi bitmiş olan belgeler için belge yenileme işlemi yapılamaz.

5 yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı, aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur;

a) 5 yıl belge geçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, portfolyo, vb.) sunmak,

Onaytürk kanıt veya portfolyo değerlendirmesiyle kendi belgelendirdiği adayların belge yenilemesini yapar. Başvuru sahibinin sunmuş olduğu başvuru evraklarını değerlendirir. Başvurusu uygun olan adayların belge yenileme kararı alır ve başvuru sahibinden masraf karşılığı talep eder.

b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan uygulama sınavlarına katılmak.
Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.

-Askıya alınmış veya iptal edilmiş durumdaki belgeler için belge yenileme yapılamaz.
Belge yenileme sınavlarının başvuru sahibinin belgesinin geçerlilik süresi tamamlanmadan önce uygulanması esastır.

Başvuru dönemi içerisinde başvurusunu yapmış kişi için mevcut belgenin geçerlilik süresi dolmadan önce başvuruyu alan Onaytürk belge yenileme ön başvurusu kuruma bildirilmelidir.
-Belge yenileme sınavlarının bir kısmından başarısız olmuş başvuru sahibi; başarısız olduğu sınavlara aynı Kuruluşta girmesi halinde önceden başarılı olduğu sınavlardan muaf tutulur, farklı bir kuruluşta sınava girmek istemesi halinde ise sınavların tamamına tabi tutulur.

-Onaytürk, ilk defa girdiği belge yenileme sınavında başarısız olan kişilere belgesinin geçerlilik süresi dolmadan önce ilave ücreti alınmadan en az bir kez daha sınav imkânı sağlar. Belgesinin geçerlilik süresinin son bir ayı içerisinde başvuru yapan kişilere ilave sınav hakkı sağlanmayabilir.

4.7 Belgenin Askıya Alınması

Belgelendirme, aşağıda belirtilen durumlarda askıya alınabilir:
- Belgelendirilen personelin talebi sonucu,
- Belgelendirilmiş personelin, aktif olarak çalışmaya devam etmekte olduğuna yazılı bildirimde bulunmaması sonucu,
Belgelendirmesi askıya alınan personelin, askı gerekçelerini ortadan kaldırdığına dair kanıtları, yazılı bildirimlerle birlikte sunmaması durumunda, belgelendirmesi geri çekilir.

4.8 Belgenin Geri Çekilmesi ve İptali

Belgelendirme, aşağıda belirtilen durumlarda geri çekilir:

- Belgelendirilen kişinin belgeyi, kapsamda belirtilenden farklı alanlarda, yanıltıcı ve haksız kullanması sonucu,
- Belgelendirilen kişinin belge üzerinde tahrifat yapması sonucu,
- Belge üzerindeki kimlik bilgilerinin belgelendirilen personel ile aynı olmaması (başkasının yerine sınava girme durumu),
- Belgenin, adına düzenlenen kişi dışında kişilerce kullanılması,
- Sınav materyalinin kasıtlı olarak değiştirildiğinin sonradan tespit edilmesi.

-Belgelendirme Müdürlüğü belgelendirmesi askıya alınan, geri çekilen veya iptal edilen adaya durumu yazılı veya sms olarak bildirir. Belgelendirmenin askıya alındığı süre boyunca veya belgelendirmenin geri çekilmesi veya iptalinden sonra belgelendirme konusu ile ilgili herhangi bir faaliyette bulunmaması hakkında uyarılır.

Mesleki Yeterlilik Belgesi aşağıdaki durumlarda Karar Vericinin kararıyla iptal edilir.
-Belgelendirme, belgelendirilen kişinin talebi sonucu iptal edilebilir.
-Belgelendirilmiş kişinin belge kullanımı sözleşmesi şartlarına uymadığı tespit edildiğinde,
-Belgelendirilmiş kişinin belgeyi kötü amaçla, yanıltıcı bir biçimde kullandığı tespit edildiğinde,
-Belgelendirilmiş kişinin belge üzerinde tahribat yapılması durumunda,
-Belge sahibi hakkında, etik olmayan davranışlar, mesleki ahlak kurallarına riayet etmeme ve fiziksel olarak beceri, uzuv kaybına neden olabilecek türden şikâyetler ve bunlara ait kanıt varsa,
- Belge sahibinin vefat etmesi durumunda belgesi iptal edilir.
-Belgenin askıya alma süresi 6 aydan fazla olamaz. 6 ay sonra askıya alma sebebi ortadan kalkmamışsa,
-Bu kişinin belge durumu, MYK web portalında “İptal” olarak işlenir. Bu ilan aynı zamanda üçüncü kişilerle, ilgili kurum ve kuruluşlara açıklama niteliği taşır. Ayrıca durum, beyan ettiği adresi veya telefon bilgisi esas alınarak tel/sms/kargo ile kuruluşumuzca kendisine yazılı olarak bildirilir.

4.9 Belgenin Kapsam Daraltılması

Bu konuda yapılacak talep değerlendirildikten sonra uygun bulunması durumunda, belgelendirme kapsamı daraltılabilir.

Ayrıca belgelendirme kapsamı, belgelendirilmiş personelin, ilgili Ulusal Yeterlilik/Belgelendirme Programının, belgelendirmenin sürdürülmesi konusundaki gerekliliklerini sağlayamaması durumunda da daraltılabilir.

Aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıktığı zaman, belgelendirme kapsamlarının daraltılması, aşağıdaki bilgiler doğrultusunda ilgili Karar Verici tarafından karara bağlanır:

- İlgili Ulusal Yeterlilik/Belgelendirme Programındaki değişiklikler,

- Yasal mevzuat istekleri vb.

5.0 İtiraz Veya Şikâyet

Başvuru sahiplerinden, adaylardan, belgelendirilmiş kişilerden ve onların işverenlerinden ve diğer kesimlerden belgelendirme süreci ve kriterleri konusunda itiraz veya şikâyetlerin olması halinde, itiraz/şikâyet sahibi web sitesinden İtiraz veya Şikâyet Formunu doldurur ve imzalayarak (şahsen müracaat yapıldı ise) ONAYTÜRK'e teslim eder veya faks, e-posta vb. ile gönderir.

Yapılan sınava ilişkin itiraz sınav sonuç tarihinden itibaren 30 gün içinde yapılmalıdır. ONAYTÜRK'e yapılan İtiraz veya Şikâyet değerlendirmesi en geç 1 ay içerisinde sonuçlandırılır. Karar itiraz/şikâyet sahibine bildirilir.